

ANEXO N° 01
Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	Dirección General de Administración
Unidad Orgánica	Unidad Ejecutora de Inversiones
Cargo estructural	No aplica
Clasificación	No aplica
Nombre del puesto	ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA FÍSICA
Dependencia jerárquica	Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Elaborar, ejecutar, validar y supervisar las actividades en materia de infraestructura y equipamiento de las distintas Escuelas Profesionales de la UNTELS de acuerdo a la normatividad vigente, con el fin de mejorar la infraestructura educativa de la universidad que esta bajo la responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Inversiones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Hacer cumplir lo dispuesto en la Normatividad Vigente, Reglamento de Edificaciones, las buenas prácticas y arte de la Ingeniería.
- Gestionar la disponibilidad de información (Expediente Técnico, información de campo, ejecutados, presupuestos adicionales, entre otros) para los trámites correspondientes.
- Realizar el seguimiento y evaluación de la implementación técnica de la obra, en forma permanente y continua, a la supervisión de la obra, velando por el cumplimiento de los criterios del expediente técnico aprobado.
- Revisión y evaluación de los Servicios y/o adquisición de mobiliarios y equipamientos que desarrolle la Unidad.
- Revisión y Evaluación con respecto a los tramites de recepción y/o liquidación de la Obra.
- Elaborar informes técnicos para la toma de decisiones por parte de la jefatura y/o autoridades competentes.
- Realizar reportes de avance físico - financiero de las obras en ejecución.
- Verificar y evaluar los informes y/o solicitudes de documentación por parte de la Contraloría General de la República.
- Coordinar y hacer seguimiento a las autorizaciones y/o permisos tramitados por los consultores a fin de minimizar los riesgos de incumplimiento de plazos contractuales en la elaboración de expedientes técnicos en mención.
- Revisar y dar trámite a los documentos generados por los responsables de las Obras.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto y a la naturaleza de su cargo.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal ☐ Permanente ☒

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Primaria</td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		Primaria	Incompleta	Completa		Secundaria				Técnica Básica (1 ó 2 años)				Técnica Superior (3 ó 4 años)			X	Universitaria		X	<table border="1"> <tr> <td>☐ Egresado(a)</td> <td>☐ Bachiller</td> <td>☒ Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Ingeniero Civil y/o Arquitecto</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> </table>	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Ingeniero Civil y/o Arquitecto			Maestría	Egresado	Grado	Doctorado	Egresado	Grado	<p>Si ☒ No ☐</p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Si ☒ No ☐</p>
	Primaria	Incompleta	Completa																															
	Secundaria																																	
	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																	
	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																	
X	Universitaria		X																															
☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura																																
Ingeniero Civil y/o Arquitecto																																		
Maestría	Egresado	Grado																																
Doctorado	Egresado	Grado																																

CONOCIMIENTOS**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Conocimiento de Gestión Pública, Gestión de Inversiones y metodología BIM

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Diplomado y/o Programa de Especialización en Residencia y Supervisión de Obras Públicas, Gestión de la Construcción o Gerencia de Proyectos bajo el enfoque PMI/BIM (mínimo 90 horas).

B.1. Valorización y Liquidación de Obras

B.2. Ley N°32069 - Ley General de Contrataciones Públicas.

B.3. Residencia y Supervisión de Obras

B.4. Invierte.pe

B.5. Gestión Pública

B.6. Metrados en Edificaciones

B.8. Autocad

B.9. MS Project

B.10. Revit

B.11. Proyectos de Inversión Públicas

B.12. Gestión y Evaluación de Proyectos

B.13. Certificación Autodesk

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos				X	Inglés	X			
Hojas de cálculo				X	Quechua	X			
Programa de presentaciones				X	Otros (Especificar)				
Otros (Autocad)					Otros (Especificar)				
Otros (MS Project)									
Otros (Especificar)					Observaciones:				

EXPERIENCIA**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años en Entidades Públicas y/ privadas, contabilizados desde el Bachiller

Experiencia laboral específica**A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en la función o la materia:**

Tres (03) años en Entidades Públicas y/ privadas, contabilizados desde el Bachiller

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Dos (02) años de experiencia en el nivel mínimo de Especialista en Infraestructura y/o Monitor de Obras Públicas y/o Asistente de Monitor y/o Residente de Obra y/o Asistente de Residente en Ejecución de Obras.

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año de experiencia específica en el sector público.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS**REQUISITOS ADICIONALES**

No aplica

